

1. Пункт 4 статьи 4 Правил распространения наружной рекламы на территории города Сургута дополнить словами:

«Годовая плата по договору вносится Рекламораспространителем равными долями в течение первых 3-х кварталов текущего года не позднее 25-го числа последнего месяца текущего квартала, а в 4-ом квартале - не позднее 1-го декабря текущего года».

2. Приложение 1 «Положение о порядке организации и проведения торгов по продаже права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных (ой) конструкций(и) на объектах муниципальной собственности, в том числе переданных в хозяйственное ведение, оперативное или доверительное управление» изложено в новой редакции.

3. Приложение 2 «Методика определения размера платы за установку и эксплуатацию рекламных (ой) конструкций (и) на объектах муниципальной собственности, в том числе переданных в хозяйственное ведение, оперативное или доверительное управление» изложено в новой редакции.

4. Пункт 2 статьи 4 Типового договора (Приложение 3 «Типовой договор на установку и эксплуатацию рекламных (ой) конструкций (и) на объектах муниципальной собственности, в том числе переданных в хозяйственное ведение, оперативное или доверительное управление») изложить в новой редакции:

«Объекты наружной рекламы установить в соответствии с ГОСТ Р 52044-2003 «Наружная реклама на автомобильных дорогах и территориях городских и сельских поселений. Общие технические требования к средствам наружной рекламы. Правила размещения», согласованной разрешительной и проектной документацией».

5. Таблицу приложения 2 к Типовому договору (Приложение 3 «Типовой договор на установку и эксплуатацию рекламных (ой) конструкций (и) на объектах муниципальной собственности, в том числе переданных в хозяйственное ведение, оперативное или доверительное управление») изложить в новой редакции.

№ п/п	БС (руб.)	S (кв.м)	П	Ктр	Крк	Всего
1.						
2.						
3.						
4.						
Итого						

И.о. директора департамента
архитектуры и градостроительства

А.В. Усов

« 09 » _____ 2016

Положение

о порядке организации и проведения торгов по продаже права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных (ой) конструкций (и) на объектах муниципальной собственности, в том числе переданных в хозяйственное ведение, оперативное или доверительное управление

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и проведения торгов по продаже права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных (ой) конструкций (и) на объектах муниципальной собственности, в том числе переданных в хозяйственное ведение, оперативное или доверительное управление (далее - торги).

2. Торги проводятся в целях:

- улучшения благоустройства и внешнего облика города;
- создания равных условий и возможностей для получения мест размещения объектов наружной рекламы на территории города;
- увеличения доходов бюджета города от размещения рекламных конструкций на объектах муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.

3. Основными принципами организации и проведения торгов являются равные условия для всех претендентов, открытость, гласность и состязательность проведения торгов.

4. Торги проводятся по инициативе законного владельца муниципального недвижимого имущества, указанного в частях 5 - 7 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», либо собственника муниципального недвижимого имущества по согласованию с указанным владельцем.

5. Предметом торгов является право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных (ой) конструкций (и) на объектах муниципальной собственности, в том числе переданных в хозяйственное ведение, оперативное или доверительное управление, на определённом месте размещения объекта наружной рекламы (далее - рекламное место).

6. Торги на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, проводятся в форме открытого конкурса либо в форме открытого аукциона.

7. В торгах может участвовать любое заинтересованное юридическое или физическое лицо, удовлетворяющее требованиям к заявителям - участникам торгов.

8. Торги признаются несостоявшимися, если к участию в них допущен один участник.

Статья 2. Проведение торгов в форме открытого конкурса.

2.1. Организатор конкурса.

2.1.1. Организатором конкурса по продаже права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных (ой) конструкций (и), на объектах муниципальной собственности, в том числе переданных в хозяйственное ведение, оперативное или доверительное управление, выступает уполномоченный орган Администрации города.

2.1.2. Организатор конкурса:

- разрабатывает перечень рекламных мест, выставляемых на торги по продаже права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных (ой) конструкций (и);
- разрабатывает конкурсную документацию;
- определяет начальную цену предмета торгов в соответствии с методикой определения размера платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции на объектах муниципальной собственности, в том числе переданных в хозяйственное ведение, оперативное или доверительное управление, согласно приложению 2 к Правилам распространения наружной рекламы на территории города Сургута;
- устанавливает критерии определения победителя торгов;
- осуществляет материально-техническое обеспечение работы конкурсной комиссии;
- организует составление и опубликование извещения о проведении торгов;
- определяет дату, время и место проведения торгов;
- принимает от претендентов заявки для участия в торгах;
- даёт разъяснения по конкурсной документации по запросам претендентов;
- публикует информацию о результатах торгов в официальном печатном издании города;
- осуществляет иные функции, возложенные на организатора торгов настоящим Положением.

2.2. Конкурсная комиссия

2.2.1. Для проведения открытого конкурса, оценки предложений участников конкурса и выявления победителей создается конкурсная комиссия.

2.2.2. Количественный и персональный состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением Администрации города.

2.2.3. Конкурсная комиссия:

- в назначенный день и час рассматривает и оценивает заявки участников торгов;
- определяет победителя конкурса на основании установленных критериев;
- признает конкурс несостоявшимся, если подано менее 2-х заявок;
- направляет протокол конкурсной комиссии организатору конкурса для заключения договора с победителем торгов;
- осуществляет иные функции, возложенные на конкурсную комиссию настоящим Положением.

2.2.4. Конкурсная комиссия вправе принимать решения, если на её заседании присутствует не менее 2/3 членов комиссии. Конкурсная комиссия принимает решения по вопросам, входящим в её компетенцию, большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. При равенстве голосов, голос председателя комиссии является решающим.

2.3. Извещение о проведении конкурса.

2.3.1. Извещение о проведении конкурса должно быть опубликовано в официальном печатном издании города и на официальном портале Администрации города.

2.3.2. Извещение в обязательном порядке должно содержать следующие сведения:

- дата, время и место проведения конкурса;
- предмет торгов с указанием номера и местонахождения рекламного места;
- начальная цена предмета торгов;
- конкурсные условия;
- порядок ознакомления претендентов с процедурой и условиями конкурса;
- порядок оформления заявок, дата начала и окончания приёма заявок и документов от претендентов;
- размер, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счёта для его перечисления;
- критерии определения победителя конкурса;
- срок заключения договора;
- способ уведомления об итогах конкурса;
- контактные телефоны и местонахождение ответственного лица организатора конкурса;
- другая информация по решению организатора конкурса.

2.3.3. Организатор конкурса несёт ответственность за достоверность публикуемой информации.

2.4. Претенденты и участники конкурса.

2.4.1. Участником конкурса может стать любое юридическое или физическое лицо - претендент, предоставивший организатору торгов не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты проведения конкурса, указанной в извещении, следующие документы:

- заявку на участие в конкурсе (по форме, утверждённой организатором конкурса);
- в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для претендентов - юридических лиц) либо из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для претендентов - индивидуальных предпринимателей);
- документ, подтверждающий отсутствие задолженности по уплате налогов в местный бюджет;
- доверенность на лицо, уполномоченное действовать от имени претендента;
- платежный документ, подтверждающий внесение задатка в установленном размере.

Конкурсное предложение по цене и другим условиям конкурса предоставляется в запечатанном конверте. Предложение претендента на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных (ой) конструкций (и) оформляется в печатном виде и подтверждается подписью и печатью претендента. Предложения по цене предмета торгов указываются как цифрами, так и прописью.

2.4.2. Задаток вносится в размере 10-ти процентов от начальной цены предмета торгов.

2.4.3. Претендент приобретает статус участника соответствующего конкурса с момента регистрации его заявки организатором конкурса.

2.5. Подача и прием заявок.

2.5.1. Лицо, желающее стать участником конкурса, имеет право до подачи заявки ознакомиться с установленным порядком проведения торгов, утверждённой конкурсной документацией, организатор конкурса обязан обеспечить ему возможность ознакомления с этими документами.

2.5.2. К заявке прилагается подписанная претендентом опись (в 2-х экземплярах) предоставленных им документов, один экземпляр которой остаётся у претендента с отметкой работника организатора конкурса о принятии документов.

2.5.3. Заявка претендента регистрируется работником организатора торгов в журнале регистрации заявок с указанием даты и времени подачи заявки, а также номера, присвоенного ей в журнале регистрации заявок.

2.5.4. При принятии заявки и прилагаемых к ней документов проверяется их комплектность и соответствие предъявляемым требованиям.

2.5.5. Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в торгах.

2.5.6. Претендент не допускается к участию в торгах в следующих случаях:

- заявка подана по истечении срока приёма заявок, указанного в извещении;
- к заявке не приложены документы, предоставление которых требуется в соответствии с настоящим Положением.

2.5.7. Организатор торгов принимает меры по обеспечению сохранности предоставленных заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и содержании предоставленных документов.

2.5.8. По окончании срока приёма заявок организатор торгов передаёт поступившие материалы в конкурсную комиссию.

2.6. Процедура проведения конкурса.

2.6.1. В назначенный день и час конкурсная комиссия на открытом заседании вскрывает запечатанные конверты с предложениями участников конкурса.

2.6.2. Перед вскрытием конвертов конкурсная комиссия проверяет целостность указанных конвертов, что фиксируется в протоколе о результатах конкурса.

2.6.3. Конкурсная комиссия оценивает предложения участников конкурса на основании критериев, определённых конкурсной документацией.

2.6.4. Цена предложения должна быть указана цифрами и прописью, при этом, если цифрой и прописью указаны разные цены, конкурсная комиссия принимает во внимание цену, указанную прописью.

2.6.5. Предложения, содержащие цену ниже начальной, не рассматриваются.

2.6.6. При проведении конкурса победителем признаётся лицо, предложившее лучшие условия.

2.6.7. При равенстве предложений победителем признается тот участник, чья заявка была подана раньше.

В случае, если представленные предложения ни одного из участников не соответствуют условиям конкурсной документации, конкурс считается состоявшимся, но имеющими отрицательный результат. В этом случае победитель конкурса не определяется и в установленном порядке назначается повторный конкурс.

2.6.8. Результаты конкурса оформляются протоколом конкурсной комиссии, который подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии, а также победителем.

Член комиссии, не согласившийся с решением комиссии, имеет право приложить к протоколу свое особое мнение в письменной форме.

2.6.9. Протокол о результатах проведения конкурса составляется в течение 1 рабочего дня после заседания комиссии в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую силу, один из которых после утверждения председателем конкурсной комиссии передается победителю конкурса, а другой - организатору конкурса.

2.6.10. В течение 5-ти рабочих дней со дня проведения конкурса участникам, не ставшим победителями, возвращаются внесённые задатки.

2.6.11. Победителю конкурса задаток засчитывается в сумму оплаты по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

2.6.12. Задаток не подлежит возврату, если победитель конкурса отказался от подписания протокола о результатах конкурса или от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных (ой) конструкций (и).

2.7. Подведение итогов открытого конкурса.

2.7.1. Протокол конкурсной комиссии после его утверждения председателем конкурсной комиссии направляется в течение 3-х рабочих дней организатору торгов для заключения договора с победителем торгов.

2.7.2. Решение конкурсной комиссии считается недействительным, если оно принято полномочным составом комиссии или в отсутствие необходимого кворума, установленного для принятия комиссией решений.

2.7.3. В случае признания конкурса несостоявшимся договор на установку и эксплуатацию рекламных (ой) конструкций (и) заключается с лицом, которое являлось единственным участником конкурса.

2.7.6. Результаты конкурса публикуются в официальном печатном издании города организатором торгов в недельный срок с момента их проведения.

Статья 3. Проведение торгов в форме аукциона.

3.1. Организатор аукциона.

3.1.1. Организатором аукционов по продаже права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных (ой) конструкций (и), на объектах муниципальной собственности, в том числе переданных в хозяйственное ведение, оперативное или доверительное управление, выступает уполномоченный орган Администрации города.

3.1.2. Организатор аукциона разрабатывает и утверждает аукционную документацию.

Аукционная документация включает в себя:

- состав лотов, выставляемых на аукцион, представляющий собой перечень мест размещения рекламных конструкций с указанием их типов и видов, установка которых допускается схемой размещения рекламных конструкций на земельных участках независимо от форм собственности, а также на зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности, утверждаемой муниципальным правовым актом;

- начальную цену предмета аукциона в соответствии с методикой определения размера платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции на объектах муниципальной собственности, в том числе переданных в хозяйственное ведение, оперативное или доверительное управление, согласно приложению 2 к Правилам распространения наружной рекламы на территории города Сургута;

- «шаг» аукциона в размере до 10 процентов начальной цены аукциона;

- сумму задатка в размере от 15 до 20 процентов начальной цены аукциона, срок внесения задатка лицами, заявившими о своем намерении участвовать в аукционе (далее - претенденты);

- место, даты начала и окончания приема заявок на участие в аукционе;

- срок рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- дату принятия решения о признании претендентов участниками аукциона;

- дату, время и место проведения аукциона;

- форму заявки на участие в аукционе;

- проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

- порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе.

3.1.3. Организатор аукциона:

- организует подготовку и размещение извещений о проведении аукциона (или об отказе в его проведении), об изменении условий аукциона, об итогах проведенных аукционов на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru) и на официальном портале Администрации города Сургута;

- принимает от претендентов заявки на участие в аукционе и прилагаемые к ним документы, ведет их учет в журнале регистрации заявок на участие в торгах на право заключения договора (далее - журнал регистрации заявок);

- в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для претендентов - юридических лиц) либо из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для претендентов - индивидуальных предпринимателей);

- обеспечивает хранение зарегистрированных заявок на участие в аукционе и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальность содержащихся в них сведений;

- осуществляет материально-техническое обеспечение работы комиссии по проведению аукционов;

- уведомляет претендентов о принятом комиссией по проведению аукционов

решении о допуске претендента к участию в аукционе либо об отказе в допуске к участию в аукционе не позднее дня, следующего за днем подписания комиссией по проведению аукционов протокола признания претендентов участниками аукциона;

- для проведения торгов назначает аукциониста из числа своих работников;
- производит расчеты с претендентами, участниками и победителем аукциона;
- заключает с победителем аукциона договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

- осуществляет иные функции, возложенные на организатора аукциона настоящим Положением.

3.2. Извещение о проведении аукциона

3.2.1. Извещение о проведении аукциона должно быть размещено организатором аукциона на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru) и на официальном сайте портале Администрации города Сургута не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения аукциона.

3.2.2. В извещении о проведении аукциона должны содержаться сведения, входящие в состав аукционной документации, а также:

- порядок приема заявок на участие в аукционе;
- контактные телефоны и местонахождение организатора аукциона;
- размер, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для его перечисления, а также указание на то, что извещение о проведении аукциона является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме;
- критерии определения победителя аукциона;
- срок заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;
- другая информация по решению организатора аукциона.

3.2.3. Организатор аукциона несет ответственность за достоверность размещаемой информации.

3.3. Подача заявок на участие в аукционе.

3.3.1. Участником аукциона может быть любое юридическое или физическое лицо, индивидуальный предприниматель, представившие организатору аукциона в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, следующие документы:

- заявку на участие в аукционе (по форме, утвержденной организатором аукциона);
- копию документа, удостоверяющего личность (для физического лица);
- в случае, если от имени претендента действует иное лицо, - доверенность на осуществление таких действий от имени претендента, заверенная в установленном действующим законодательством порядке;
- платежный документ, подтверждающий внесение задатка в установленном размере.

Претендент вправе по собственной инициативе представить запрашиваемые организатором аукциона в порядке межведомственного информационного

взаимодействия документы, указанные в абзаце третьем пункта 3.1.3 настоящего Положения.

3.3.2. К заявке на участие в аукционе прилагается подписанная претендентом опись (в двух экземплярах) представленных им документов, один экземпляр которой остается у претендента с отметкой работника организатора аукциона о принятии документов.

3.3.3. Заявка на участие в аукционе регистрируется работником организатора аукциона в журнале регистрации заявок с указанием даты и времени подачи заявки, а также номера, присвоенного ей в журнале регистрации заявок. При принятии заявки на участие в аукционе и прилагаемых к ней документов проверяется их комплектность.

3.3.4. Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении одного лота.

3.3.5. Задаток вносится в размере, определенном организатором аукциона. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора аукциона, является платежный документ, подтверждающий внесение задатка в установленном размере.

3.3.6. Заявки на участие в аукционе принимаются организатором аукциона в течение срока, указанного в извещении о проведении аукциона. Заявки, полученные по истечении срока приема заявок, указанного в извещении о проведении аукциона, организатором аукциона не принимаются, о чем работником организатора аукциона ставится отметка на заявке претендента, при этом заявка и прилагаемые к ней документы возвращаются претенденту.

3.4. Комиссия по проведению аукционов

3.4.1. Для проведения аукционов в соответствии с настоящим Положением и выявления победителей создается постоянно действующая комиссия по проведению аукционов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций (далее - Комиссия).

3.4.2. Персональный состав Комиссии в количестве не менее 5 человек утверждается распоряжением Администрации города.

3.4.3. Председатель Комиссии организует работу Комиссии. В отсутствие председателя Комиссии его функции выполняет заместитель председателя Комиссии.

3.4.5. Комиссия:

- рассматривает представленные претендентами заявки на участие в аукционе; по результатам рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов принимает решение и подписывает соответствующий протокол о признании претендентов участниками аукциона либо об отказе в допуске к участию в аукционе по основаниям, предусмотренным настоящим Положением;

- составляет и подписывает протокол о признании аукциона несостоявшимся в случае, предусмотренном подпунктом 5.7 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» (при подаче одной заявки), а также в случае, если на участие в аукционе не было подано ни одной заявки;

- определяет победителя аукциона и подписывает протокол об итогах аукциона;
- представляет протокол о признании претендентов участниками аукциона либо

протокол о признании аукциона несостоявшимся в день его подписания организатору аукциона;

- представляет протокол об итогах аукциона организатору аукциона в день его подписания для заключения договора с победителем аукциона;

- осуществляет иные функции, возложенные на Комиссию настоящим Положением.

3.4.6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости осуществления процедуры признания претендентов участниками аукционов и проведения аукционов.

3.4.7. Комиссия вправе принимать решения, если на ее заседании присутствует не менее 2/3 членов Комиссии. Комиссия принимает решения по вопросам, входящим в ее компетенцию, большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим. В случае отсутствия по уважительной причине члена Комиссии его замещает работник, на которого возложено исполнение обязанностей отсутствующего члена Комиссии по основной работе.

3.5. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе.

3.5.1. По окончании срока приема заявок на участие в аукционе организатор аукциона передает зарегистрированные заявки и прилагаемые к ним документы в Комиссию.

3.5.2. Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным аукционной документацией.

3.5.3. Претендент не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- к заявке не приложены документы, представление которых требуется в соответствии с настоящим Положением;

- до даты принятия решения о признании претендентов участниками аукциона на счет организатора аукциона не поступил от претендента задаток, указанный в извещении о проведении аукциона;

- поданная заявка не соответствует установленной форме либо содержит недостоверные сведения.

Сумма задатка претенденту, не допущенному к участию в аукционе, возвращается в течение 5 рабочих дней со дня проведения аукциона.

3.5.4. По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе Комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе претендента и о признании претендента участником аукциона или об отказе в допуске такого претендента к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным настоящим Положением.

3.5.5. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента принятия Комиссией решения о признании его участником аукциона и допуске к участию в аукционе.

3.5.6. Протокол о признании претендентов участниками аукциона составляется в одном экземпляре, подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии в день признания претендентов участниками аукциона и в этот же день размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru) и на официальном портале

Администрации города Сургута.

Претендентам направляются уведомления о принятых Комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с лицом, которое являлось единственным участником аукциона, допущенным к торгам, заключается по начальной цене аукциона по соответствующему лоту.

В случае если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех претендентов или решение о допуске к участию в котором принято относительно только одного претендента.

3.6. Порядок проведения аукциона

3.6.1. Аукцион проводится не позднее 5 календарных дней с даты определения участников аукциона, указанной в извещении о проведении аукциона.

3.6.2. Аукционист непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам организатор аукциона перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей), подавших заявки в отношении такого лота. При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки.

3.6.3 Аукцион проводится аукционистом в присутствии членов Комиссии и участников аукциона (их представителей).

3.6.4. Аукцион проводится путем повышения начальной цены аукциона на «шаг» аукциона.

3.6.5. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену.

3.6.6. Протокол об итогах аукциона составляется в двух экземплярах, подписывается аукционистом, победителем аукциона и членами Комиссии. Один экземпляр протокола направляется организатором аукциона в департамент архитектуры и градостроительства администрации города, а второй - хранится у организатора аукциона. Победителю аукциона передается выписка из протокола не позднее следующего рабочего дня после дня проведения аукциона.

3.6.7. В течение 5 рабочих дней со дня проведения аукциона участникам аукциона, не ставшим победителями аукциона, возвращаются внесенные задатки.

3.6.8. Победителю аукциона задаток засчитывается в сумму оплаты по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

3.6.9. Задаток не подлежит возврату, если победитель аукциона отказался от подписания протокола об итогах аукциона или от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

3.6.10. Информация о результатах аукциона, включающая:

- наименование организатора торгов;
- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) либо наименование (для

юридического лица) победителя аукциона;

- состав лотов, выставленных на аукцион;

- начальную цену аукциона и цену договора, предложенную победителем аукциона по каждому из лотов,

в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола об итогах аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru) и на официальном портале Администрации города Сургута.

Статья 4. Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

4.1. Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается организатором торгов с победителем аукциона либо единственным участником аукциона, с победителем открытого конкурса либо единственным участником открытого конкурса, не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru) и на официальном портале Администрации города о результатах аукциона, открытого конкурса.

4.2. Рекламораспространитель, заключивший договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по итогам торгов в срок не позднее 10 календарных дней после заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции должен обратиться в департамент архитектуры и градостроительства Администрации города для получения разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в порядке, установленном федеральным законодательством в области размещения наружной рекламы, в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций.

4.3. После заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и получения разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в департаменте архитектуры и градостроительства Администрации города рекламораспространитель вправе приступить к монтажу объекта наружной рекламы.

4.4. В случае если победитель торгов откажется (уклонится) от подписания договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, по решению конкурсной комиссии, аукционной комиссии победителем может быть признан участник, чье предложение по предмету торгов было признано лучшим после предложения победителя.

Статья 5. Разрешение споров

5.1. Лица, выразившие свое несогласие с решением или действиями организатора аукциона, открытого конкурса или Комиссии, вправе обжаловать их в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Споры, связанные с признанием результатов открытого конкурса, аукциона недействительными, а также с исполнением заключенных на аукционах договоров, рассматриваются в судебном порядке в соответствии с законодательством

Российской Федерации.

Методика определения размера платы за установку и эксплуатацию рекламных (ой) конструкций (и) на объектах муниципальной собственности, в том числе переданных в хозяйственное ведение, оперативное или доверительное управление

Размер платы (Рп) определяется по следующей формуле:

$R_p = BC \times S \times П \times K_{тр} \times K_{рк}$, где:

BC - базовая ставка;

S - площадь информационного поля рекламной конструкции (кв. м);

П - период размещения рекламной конструкции (базовая ставка равна 1; при исчислении периода в месяцах, месяц равен 1/12 базовой ставки; при исчислении в днях, один день равен 1/365 базовой ставки);

K_{тр} - коэффициент, учитывающий территориальную привязку места размещения рекламной конструкции (таблица 1);

K_{рк} - коэффициент, учитывающий вид рекламной конструкции (таблица 2).

Таблица 1

Категория территориальной зоны для размещения объектов наружной рекламы	Значение коэффициента K _{тр}	Территориальные зоны города
I	1,25	Проспект Ленина Проспект Мира Улица Островского (от Нефтеюганского шоссе до проспекта Ленина)
II	1	Территориальные зоны в соответствии с Правилами землепользования и застройки на территории города, ограниченные ул. Крылова (от ул. Аэрофлотская до ул. Ивана Шидловского), ул. Ивана Шидловского (от ул. Крылова до ул. Привокзальная), ул. Привокзальной, ул. Толстого, ул. Крылова (от ул. Толстого до ул. Есенина), ул. Есенина, Югорским трактом, ул. Югорская, ул. Щепеткина, ул. Рационализаторов, Нефтеюганским шоссе, ул. Аэрофлотской Улица Аэрофлотская

		Тюменский тракт от ул. Аэрофлотской до западной границы города
III	0,75	Прочие территории

Таблица 2

№ п/п	Вид рекламной конструкции	Значение Крк
1.	Отдельно стоящие конструкции, щитовые установки любого формата	1,25
2.	Электронные экраны (табло)	9,6
3.	Панель-кронштейны	2,98
4.	Настенные панно: до 100 кв.м, до 200 кв.м, более 300 кв.м	0,23 0,24 0,21
5.	Транспарант-перетяжки	2,5
6.	Другие конструкции	1,24

При распространении наружной рекламы на пересечении улиц разных категорий в расчёт принимается высшая категория. Данное правило распространяется также на часть улицы до 100 м более низкой категории, с которой визуально воспринимается реклама с улицы по более высокой категории.