

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

ДУМА ГОРОДА СУРГУТА

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в решение
Думы города от 28.06.2007
№ 233-IV ДГ «О Положении
о гарантиях и компенсациях
для лиц, проживающих в районах
Крайнего Севера и приравненных
к ним местностях и работающих
в органах местного
самоуправления, муниципальных
учреждениях города Сургута»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.12.2004 № 76-оз «О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, работающих в государственных органах и государственных учреждениях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, территориальном фонде обязательного медицинского страхования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», руководствуясь подпунктом 47 пункта 2 статьи 31 Устава муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Дума города решила:

1. Внести в решение Думы города от 28.06.2007 № 233-IV ДГ «О Положении о гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и работающих в органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях города Сургута» (в редакции от 05.04.2023 № 307-VII ДГ) следующие изменения:

1) в пункте 1.1 раздела 1 приложения к решению слова «О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, работающих в организациях, финансируемых из бюджета автономного округа, а также для лиц, получающих пособия, стипендии и компенсации за счет средств бюджета автономного округа» заменить словами «О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, работающих в государственных органах и государственных учреждениях Ханты-Мансийского автономного

округа – Югры, территориальном фонде обязательного медицинского страхования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

2) раздел 4 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«4. Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно.

4.1. Лица, проживающие в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и работающие в органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях города Сургута (далее – работник), имеют право на оплачиваемый один раз в два года за счет средств работодателя проезд к месту использования отпуска и обратно в пределах территории Российской Федерации любым видом транспорта, в том числе личным (за исключением такси), а также на оплату стоимости провоза багажа весом до 30 килограммов дополнительно к нормам бесплатного провоза ручной клади и багажа, разрешенного для бесплатного провоза по билету на тот вид транспорта, которым следует работник.

Право на компенсацию указанных расходов возникает у работника одновременно с правом на получение ежегодного оплачиваемого отпуска за первый год работы в данной организации.

4.2. Работники, находящиеся в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком до трех лет, имеют право на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно без оформления ежегодного оплачиваемого отпуска.

В этом случае работнику необходимо обратиться к работодателю с письменным заявлением о компенсации стоимости проезда и провоза багажа к месту проведения отпуска и обратно. На заявлении должна быть отметка кадровых служб либо лиц, ответственных за ведение кадрового дела в организации, о подтверждении права работника на эту компенсацию. После визы работодателя кадровой службой подготавливается соответствующее распоряжение (приказ) об оплате стоимости проезда и провоза багажа к месту проведения отпуска и обратно работнику.

4.3. В случае, если дню начала отпуска предшествуют или непосредственно за днем окончания отпуска следуют выходные и (или) нерабочие праздничные дни, дни отпуска без сохранения заработной платы, а также другие предоставляемые работнику дни отдыха и выходные дни, работник вправе уехать или вернуться в вышеуказанные дни, не утрачивая права на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту отдыха и обратно.

Выезд работника к месту использования отпуска может осуществляться по окончании рабочего дня (смены), предшествующего дню отпуска или указанным в настоящем пункте дням отдыха и выходным дням.

Возвращение работника из места использования отпуска к месту жительства может осуществляться в день выхода на работу из отпуска до начала рабочего дня (смены), а также в период временной нетрудоспособности работника.

4.4. Если работник своевременно не воспользовался правом на оплату

стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно за первый и второй годы работы, учитывая, что период, в котором у работника возникает право на компенсацию указанных расходов, составляет два года, в дальнейшем у работника возникает данное право в третьем году работы за второй и третий годы работы в данной организации, за четвертый и пятый годы – начиная с четвертого года работы и так далее.

Расчетным периодом для реализации права на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту проведения отпуска и обратно является календарный год после использования работником права на льготный проезд за первый год работы в данной организации.

Работники, поступившие на работу в текущем календарном году, имеют право на компенсацию расходов с учетом использования данного права на прежнем месте работы. В указанном случае компенсация расходов осуществляется при предоставлении справки с прежнего места работы об отсутствии оплаты указанных расходов в календарном году, в котором лицо принято на работу. При использовании права на компенсацию расходов на прежнем месте работы в указанный период (вне зависимости от периода, за который была предоставлена компенсация) на новом месте работы такое право возникает со следующего календарного года.

4.5. Работодатель также оплачивает стоимость проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно в пределах территории Российской Федерации неработающим и не занимающимся предпринимательской деятельностью членам семьи работника (супругу (супруге), детям до 18 лет, а также детям, не достигшим возраста 23 лет, обучающимся по очной форме обучения в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования) независимо от времени и места использования отпуска как самим работником, так и неработающими членами его семьи, при условии использования отпуска в течение текущего календарного года.

Расходы, связанные с оплатой багажа свыше норм бесплатного провоза багажа, установленных перевозчиком, неработающим и не занимающимся предпринимательской деятельностью членам семьи работника компенсации не подлежат.

Право на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно у неработающих членов семьи работника возникает при предоставлении такого права работнику путем издания работодателем соответствующего распоряжения (приказа). При этом право на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно считается работником использованным, даже если он сам в период предоставления данного права к месту отдыха не выезжал.

В случае поездки воздушным транспортом чартерным рейсом детей работника, не достигших возраста 12 лет, при наличии справки о равной стоимости авиабилетов взрослого пассажира и ребенка, оплата стоимости проезда к месту отдыха и обратно производится в размере 100 процентов

стоимости авиабилета взрослого пассажира.

В случае, когда оба родителя ребенка (детей) являются работниками органов местного самоуправления города, муниципальных учреждений города Сургута и имеют право на компенсацию расходов по оплате проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно в одном календарном году, то каждый родитель может воспользоваться этим правом в отношении одного и того же ребенка (детей). Не допускается компенсация расходов обоим родителям за одну и ту же поездку одного и того же ребенка (детей).

4.6. Неработающими членами семьи работника признаются:

1) супруг (супруга) работника, ищущие работу через органы службы занятости населения и зарегистрированные в службе занятости в качестве безработного. При этом документами, удостоверяющими факт отсутствия трудоустройства, являются трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности (в случае отсутствия у неработающего члена семьи работника трудовой книжки и сведений о трудовой деятельности – справка, выданная территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, об уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, подтверждающая наличие или отсутствие трудовой деятельности неработающего члена семьи работника), документы, выдаваемые органами службы занятости о регистрации лица по месту жительства в качестве безработного;

2) супруг (супруга) работника, осуществляющий (-ая) уход за детьми в возрасте до 14 лет, детьми-инвалидами до 18 лет. При этом документами, подтверждающими указанные факты, являются трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности (в случае отсутствия у неработающего члена семьи работника трудовой книжки и сведений о трудовой деятельности – справка, выданная территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, об уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, подтверждающая наличие или отсутствие трудовой деятельности неработающего члена семьи работника), свидетельство о рождении ребенка, пенсионное удостоверение либо иной документ, подтверждающий установление (назначение) пенсии;

3) дети работника до 18 лет, в том числе усыновленные;

4) дети работника, достигшие возраста 18 лет, но не достигшие возраста 23 лет, обучающиеся по очной форме обучения в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования, независимо от места проживания детей, места расположения вышеуказанных учебных заведений и семейного положения. При этом документом, подтверждающим факт обучения, является справка из общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования соответственно. Справка должна быть выдана не ранее даты приезда из отпуска указанных лиц;

5) дети работника, достигшие возраста 18 лет, в период проведения

отпуска после окончания общеобразовательной организации при условии подтверждения факта зачисления в профессиональную образовательную организацию или образовательную организацию высшего образования по очной форме обучения в этом же году. В указанном случае компенсация расходов осуществляется после представления документа, подтверждающего факт зачисления (справка профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования о зачислении);

б) дети работника, не достигшие возраста 23 лет, в период проведения отпуска после получения высшего образования по образовательным программам бакалавриата при условии подтверждения факта зачисления в образовательную организацию высшего образования для обучения по образовательным программам следующего уровня высшего образования по очной форме в этом же году. В указанном случае компенсация расходов осуществляется после представления документа, подтверждающего факт зачисления (справка образовательной организации высшего образования о зачислении).

Факт наличия (отсутствия) регистрации члена семьи работника в качестве индивидуального предпринимателя подтверждается работником на основании сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц и в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, предоставляемых Инспекцией Федеральной налоговой службы.

Факт проживания в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях для неработающих членов семьи, за исключением лиц, предусмотренных в подпункте четвертом настоящего пункта, подтверждается одним из следующих документов:

- копия паспорта гражданина Российской Федерации с отметкой о регистрации по месту жительства (при предъявлении оригинала);
- копия свидетельства о регистрации по месту жительства (при предъявлении оригинала) (для граждан, не достигших 14-летнего возраста);
- справка с места жительства.

4.7. Работодатель компенсирует стоимость проезда и провоза багажа работнику к месту использования отпуска и обратно на основании подтверждающих документов, с учетом включенных в проездной документ обязательных взносов, такс и сборов, включая оплату услуг аэропортов за обслуживание пассажиров (аэропортовый сбор), оплату стоимости авиационных горючесмазочных материалов (топливный сбор), а также расходов по оплате услуг (сервисных сборов), связанных с приобретением (продажей) проездных документов и постельных принадлежностей в поездах, но не выше стоимости проезда:

1) железнодорожным транспортом – в купейном вагоне скорого фирменного поезда, кроме вагонов повышенной комфортности;

2) водным транспортом – в каюте V группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием

пассажиров, в каюте II категории речного судна всех линий сообщения, в каюте I категории судна паромной переправы, в салоне скоростного пассажирского судна на местах класса стандарт, эконом;

3) воздушным транспортом – в салоне экономического класса;

4) автомобильным транспортом – в автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) по маршрутам регулярных перевозок.

Работодатель компенсирует работнику расходы по проезду и провозу багажа транспортом общего пользования (кроме такси), в том числе аэроэкспрессом (экономического класса), до станции, пристани, аэропорта и от станции, пристани, аэропорта, если они находятся за чертой населенного пункта.

В случае, если представленные работником документы подтверждают произведенные расходы на проезд по более высокой категории проезда, чем установлено настоящим пунктом, компенсация расходов производится на основании справки о стоимости проезда в соответствии с установленной категорией проезда, выданной организацией, осуществляющей продажу проездных и перевозочных документов (билетов), на дату проезда.

4.8. При приобретении работником авиабилета, оформленного в бездокументарной форме (электронный авиабилет), железнодорожного билета, оформленного в бездокументарной форме (электронный железнодорожный билет), в содержании которых указана стоимость перевозки, представление документов, подтверждающих факт оплаты электронного авиабилета (железнодорожного билета), не требуется.

При этом подтверждающими документами являются:

– при проезде воздушным транспортом – распечатка электронного пассажирского билета в гражданской авиации – сформированная автоматизированной информационной системой оформления воздушных перевозок маршрут/квитанция электронного авиабилета на бумажном носителе, в которой указана стоимость перелета, а также посадочный талон, подтверждающий перелет работника и (или) неработающих членов его семьи по указанному в электронном авиабилете маршруту, или в случае утраты посадочного талона представляется справка, подтверждающая авиаперелет, выданная транспортной организацией, осуществившей перевозку;

– при проезде железнодорожным транспортом – распечатка электронного билета на железнодорожном транспорте – контрольный купон электронного проездного документа (билета) (выписка из автоматизированной системы управления пассажирскими перевозками на железнодорожном транспорте).

При приобретении работником авиабилета, оформленного в бездокументарной форме (электронный авиабилет), железнодорожного билета, оформленного в бездокументарной форме (электронный железнодорожный билет), в содержании которых не указана стоимость перевозки, кроме вышеуказанных подтверждающих документов также представляется один из следующих документов:

– чек контрольно-кассовой техники или другой документ,

подтверждающий произведенную оплату перевозки, оформленный на утвержденном бланке строгой отчетности (при оплате наличными денежными средствами);

- слип, чек электронного терминала при проведении операции с использованием банковской карты, держателем которой является работник, его супруг (супруга);

- подтверждение проведенной операции по оплате электронного авиабилета кредитным учреждением, в котором открыт банковский счет, предусматривающий совершение операций с использованием банковской карты (при оплате банковской картой через веб-сайты) или путем перечисления денежных средств по распоряжению работника, его супруга (супруги) самим кредитным учреждением;

- справка организации, осуществляющей продажу проездных и перевозочных документов (билетов), о стоимости проезда в случае, предусмотренном пунктом 4.7 настоящего Положения.

При непредставлении распечатки электронного авиабилета (железнодорожного билета), подтверждающих документов, указанных в настоящем пункте, компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно производится в соответствии с пунктом 4.19 настоящего Положения.

4.9. При использовании работником и (или) неработающими членами его семьи отпуска в пределах территории Российской Федерации по договору о реализации туристского продукта (оказания услуг по организации туристской поездки) с неотъемлемыми приложениями (далее – туристский договор), заключенному работником или супругом (супругой) работника, если стоимость проезда к месту использования отпуска и обратно включена в стоимость туристского продукта (туристской путевки) (далее – туристский продукт), компенсация расходов на оплату стоимости проезда производится не более фактически произведенных расходов на основании справки о стоимости проезда на дату осуществления проезда, выданной организацией, осуществляющей продажу проездных и перевозочных документов (билетов), о стоимости проезда:

- 1) железнодорожным транспортом – в купейном вагоне скорого фирменного поезда, кроме вагонов повышенной комфортности;

- 2) водным транспортом – в каюте V группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, в каюте II категории речного судна всех линий сообщения, в каюте I категории судна паромной переправы, в салоне скоростного пассажирского судна на местах класса стандарт, эконом;

- 3) воздушным транспортом – в салоне экономического класса;

- 4) автомобильным транспортом – в автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) по маршрутам регулярных перевозок.

Подтверждением фактически произведенных расходов является документ организации, осуществляющей туристскую деятельность, заключившей с работником или супругом (супругой) работника туристский

договор, о стоимости проезда в общей стоимости договора о реализации туристского продукта, а также копии туристского договора и документа, подтверждающего оплату туристского продукта.

4.10. В случае, если работник и (или) неработающие члены его семьи проводят отпуск в нескольких местах отдыха, компенсируется стоимость проезда только к одному из этих мест (по выбору работника), а также стоимость обратного проезда от того же места к месту жительства по фактическим расходам (при условии проезда по кратчайшему маршруту) или не более фактически произведенных расходов на основании справки о стоимости проезда на дату осуществления проезда, выданной организацией, осуществляющей продажу проездных и перевозочных документов (билетов), о стоимости проезда от места жительства к месту проведения отпуска (по выбору работника) и обратно кратчайшим маршрутом:

1) железнодорожным транспортом – в купейном вагоне скорого фирменного поезда, кроме вагонов повышенной комфортности;

2) водным транспортом – в каюте V группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, в каюте II категории речного судна всех линий сообщения, в каюте I категории судна паромной переправы, в салоне скоростного пассажирского судна на местах класса стандарт, эконом;

3) воздушным транспортом – в салоне экономического класса;

4) автомобильным транспортом – в автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) по маршрутам регулярных перевозок.

Под кратчайшим маршрутом в настоящем Положении признается наименьшее расстояние от места жительства работника до места использования отпуска, включая промежуточные пункты следования, находящиеся последовательно в направлении от места жительства работника к месту использования отпуска и обратно.

4.11. В случае отсутствия прямого маршрута к месту использования отпуска и обратно работодатель компенсирует работнику стоимость проезда по всем пунктам следования кратчайшим маршрутом независимо от времени нахождения в промежуточном пункте следования.

Условие о проезде по кратчайшему маршруту не применяется, если промежуточными пунктами следования от места жительства работника к месту использования отпуска и обратно являются:

– в западном направлении – г. Екатеринбург, или г. Москва, или г. Санкт-Петербург, или г. Тюмень;

– в восточном направлении – г. Екатеринбург, или г. Москва, или г. Новосибирск, или г. Тюмень.

Об отсутствии прямого маршрута на дату осуществления проезда от места жительства к месту использования отпуска и обратно работник представляет справку, выданную организацией, осуществляющей продажу проездных и перевозочных документов (билетов).

Справка об отсутствии прямого маршрута от места жительства к месту

использования отпуска и обратно не представляется в случаях:

- если промежуточными пунктами следования от места жительства работника к месту использования отпуска и обратно являются населенные пункты, указанные в абзацах третьем и четвертом настоящего пункта;
- временного ограничения Росавиацией полетов в аэропорты Российской Федерации.

4.12. В случае использования работником и (или) неработающими членами его семьи отпуска за пределами территории Российской Федерации, в том числе по договору о реализации туристского продукта, производится компенсация расходов на оплату стоимости проезда железнодорожным, воздушным, водным, автомобильным транспортом до ближайших к месту пересечения государственной границы Российской Федерации железнодорожной станции, аэропорта, морского (речного) порта, автостанции с учетом требований, установленных настоящим Положением.

При использовании отпуска за пределами территории Российской Федерации подтверждением факта проезда, в случае отсутствия посадочного талона, служит копия паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего его личность за пределами территории Российской Федерации (заграничный паспорт) (при предъявлении оригинала) с отметками органа пограничного контроля (пункта пропуска) о месте пересечения государственной границы Российской Федерации.

4.13. Возмещению при следовании за пределы территории Российской Федерации воздушным транспортом без посадки в ближайшем к месту пересечения государственной границы Российской Федерации аэропорту подлежит процентная часть стоимости воздушной перевозки, соответствующая процентному отношению ортодромии по Российской Федерации к общей ортодромии.

Возмещение процентной части стоимости воздушной перевозки, указанной в абзаце первом настоящего пункта, осуществляется на основании справки транспортной организации, осуществляющей перевозку, о стоимости воздушной перевозки по территории Российской Федерации, включенной в стоимость перевозочного документа (авиабилета).

При непредставлении работником справки, указанной в абзаце втором настоящего пункта, для возмещения процентной части стоимости воздушной перевозки работодателем используются процентные значения отношения ортодромии по Российской Федерации к общей ортодромии применительно к указанным в перевозочном документе (авиабилете) аэропортам вылета и прилета (первая посадка), приведенные в приложении к постановлению Думы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.11.2023 № 951 «Об утверждении официального толкования отдельных норм Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, работающих в государственных органах и государственных учреждениях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, территориальном фонде обязательного медицинского страхования Ханты-Мансийского автономного

округа – Югры» (далее – приложение к официальному толкованию).

При отсутствии в приложении к официальному толкованию необходимого процентного значения отношения ортодромии по Российской Федерации к общей ортодромии работодателем используются следующие указанные в приложении к официальному толкованию процентные значения отношения ортодромии по Российской Федерации к общей ортодромии:

- от международного аэропорта Российской Федерации, являющегося ближайшим к международному аэропорту Российской Федерации, из которого осуществлен вылет, до зарубежного аэропорта, в котором совершена первая посадка;

- от международного аэропорта Российской Федерации, из которого осуществлен вылет, до зарубежного аэропорта, являющегося ближайшим к зарубежному аэропорту, в котором совершена первая посадка.

При отсутствии в перевозочном документе (авиабилете) стоимости воздушной перевозки компенсация процентной части стоимости такой перевозки осуществляется в порядке, установленном настоящим пунктом, на основании справки о стоимости воздушной перевозки, выданной организацией, осуществляющей продажу проездных и перевозочных документов (билетов), а в случае, если стоимость воздушной перевозки включена в стоимость туристского продукта, – на основании документа организации, осуществляющей туристскую деятельность, заключившей с работником или супругом (супругой) работника туристский договор, о стоимости воздушной перевозки в общей стоимости договора о реализации туристского продукта, а также копий туристского договора и документа, подтверждающего оплату туристского продукта.

Компенсация стоимости провоза багажа при следовании за пределы территории Российской Федерации воздушным транспортом без посадки в ближайшем к месту пересечения государственной границы Российской Федерации аэропорту осуществляется в порядке, определенном абзацем первым настоящего пункта в отношении возмещения стоимости воздушной перевозки.

4.14. Оплата стоимости проезда работнику личным транспортом к месту использования отпуска и обратно производится по фактическим расходам на оплату стоимости израсходованного топлива, подтвержденным кассовыми чеками автозаправочных станций, но не выше стоимости проезда, рассчитанной по кратчайшему пути (за исключением зимников), на основе базовых норм расхода топлива, установленных Министерством транспорта Российской Федерации для соответствующего транспортного средства.

В отношении автомобилей, для которых базовые нормы расхода топлива не определены, нормы расхода топлива принадлежащего работнику или членам его семьи транспортного средства определяются одним из следующих способов:

- 1) в соответствии с данными о расходе топлива по смешанному циклу, указанными в инструкции по эксплуатации транспортного средства;
- 2) на основании данных о расходе топлива соответствующей марки

транспортного средства по смешанному циклу, представленных официальными дилерами производителей транспортных средств;

3) в соответствии с утверждаемыми Министерством транспорта Российской Федерации нормами расхода топлива марки транспортного средства, сходной с маркой транспортного средства работника или членов его семьи по следующим параметрам: модель, марка транспортного средства работника или членов его семьи должны совпадать с моделью, маркой транспортного средства, указанного в правовых актах Министерства транспорта Российской Федерации, а объем и мощность двигателя транспортного средства работника или членов его семьи должны быть равными или больше объема и мощности двигателя транспортного средства, указанного в правовых актах Министерства транспорта Российской Федерации, с которым совпадают модель, марка транспортного средства работника.

В случае невозможности определения норм расхода топлива в порядке, предусмотренном настоящим пунктом, оплата стоимости проезда к месту проведения отпуска и обратно производится по стоимости проезда на железнодорожном транспорте кратчайшим путем в плацкартном вагоне, но не более фактически произведенных расходов. В этом случае компенсация стоимости проезда осуществляется одному лицу, следовавшему в отпуск на личном транспорте:

- работнику;
- неработающему члену семьи работника в случае проезда в отпуск на личном транспорте без самого работника.

Под личным транспортом понимаются принадлежащие на праве собственности работнику или членам его семьи (супругу (е) работника, детям работника, родителям работника) транспортные средства, отнесенные к категориям «А» и «В» в соответствии с федеральным законодательством.

4.15. Компенсация стоимости проезда личным транспортом к месту использования отпуска и обратно производится на основании следующих документов:

1) маршрутного листа (приложение 1 к настоящему Положению) или справки (приложение 2 к настоящему Положению) на случай, если проезд компенсируется неработающим членам семьи работника при проезде в отпуск на личном транспорте без самого работника, с отметками организации, расположенной по месту проведения отпуска, о прибытии в место проведения отпуска и выбытии из места проведения отпуска (либо отметками органа пограничного контроля (пункта пропуска) о месте пересечения государственной границы Российской Федерации).

В случае проезда работника (неработающих членов его семьи) личным транспортом от места жительства или от места использования отпуска к железнодорожной станции, пристани, аэропорту и автовокзалу, находящимся в промежуточном пункте следования, из которых работник (неработающие члены его семьи) осуществил проезд соответственно железнодорожным, водным, воздушным или автомобильным транспортом,

при наличии документов, подтверждающих проезд (билетов, посадочных талонов), представление указанного в абзаце первом настоящего подпункта маршрутного листа не требуется;

2) копии документа, подтверждающего право собственности на транспортное средство работника или члена его семьи;

3) кассовых чеков автозаправочных станций, подтверждающих дату, количество отпущенного топлива и стоимость заправки;

4) копии документов, подтверждающих родство с членом семьи – собственником транспортного средства.

Компенсация стоимости проезда детей до 18 лет на личном транспорте без работника, имеющего право на оплату стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно, не производится.

4.16. Работник имеет право на предварительную компенсацию стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно. Предварительная компенсация осуществляется работодателем на основании письменного заявления, исходя из предполагаемой стоимости проезда, не позднее чем за три рабочих дня до начала отпуска.

В течение пяти рабочих дней с даты выхода на работу из отпуска работник должен представить авансовый отчет с приложением подлинников проездных и перевозочных документов (билетов, посадочных талонов, багажных квитанций, других документов), подтверждающих расходы работника и неработающих членов его семьи.

Если члены семьи работника возвращаются позже него, то работнику следует сдать отчетные документы по ним в течение пяти рабочих дней с даты их приезда из отпуска.

Работник в течение двух недель после утверждения работодателем авансового отчета обязан возратить излишне выплаченные суммы в счет компенсации стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно.

В случае выплаты работнику недостаточной суммы на компенсацию стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно разница возмещается работодателем в течение месяца со дня представления работником авансового отчета с приложением документов, указанных в абзаце втором настоящего пункта.

В случае, если выплата работнику средств для предварительной компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно не осуществлялась, расчет производится в течение месяца на основании авансового отчета с приложением документов, указанных в абзаце втором настоящего пункта.

4.17. В случае, если работнику, имеющему право на компенсацию стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно, предоставляется оплачиваемый отпуск с последующим увольнением, предварительная оплата стоимости проезда и провоза багажа не производится. О предоставлении права на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно работник

указывает в заявлении о предоставлении оплачиваемого отпуска с последующим увольнением. Окончательный расчет производится после возвращения из отпуска на основании распоряжения (приказа) работодателя о предоставлении оплачиваемого отпуска и увольнении, авансового отчета о произведенных расходах с приложением документов, подтверждающих произведенные расходы до даты увольнения.

4.18. По желанию работника одновременно с оплачиваемым отпуском один раз в два года предоставляется отпуск без сохранения заработной платы на срок, необходимый для проезда к месту проведения отпуска и обратно.

4.19. При утрате проездных документов, но при наличии документов, подтверждающих проведение отпуска в другой местности, оплата стоимости проезда и провоза багажа производится по стоимости проезда на железнодорожном транспорте кратчайшим путем в плацкартном вагоне. В случае отсутствия железнодорожного транспорта – не свыше тарифов, предусмотренных для перевозок речным, автомобильным, авиационным транспортом, по наименьшей стоимости.

4.20. Расходы, связанные с предоставлением справок организаций, осуществляющих продажу проездных и перевозочных документов (билетов), компенсации не подлежат.

4.21. В случае, если стоимость проездных и перевозочных документов (с учетом взимаемых при продаже проездных документов обязательных платежей) указана в иностранной валюте, компенсация расходов производится исходя из курса валюты, установленного Центральным банком Российской Федерации на день приобретения указанных документов.

4.22. Указанные в настоящем разделе Положения выплаты являются целевыми и не суммируются в случае, если работник своевременно не воспользовался своим правом на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно, и предоставляются работнику организации только по основному месту работы»;

3) пункт 5.4 раздела 5 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«5.4. Оплата стоимости проезда лиц, указанных в пунктах 5.1, 5.3 настоящего Положения, на территории Российской Федерации производится в соответствии с положениями пунктов 4.7, 4.8, 4.10, 4.11, 4.14, 4.15 настоящего Положения.

Членами семьи, указанными в пунктах 5.1, 5.3 настоящего Положения, признаются супруг (супруга) работника и дети работника до 18 лет. Факт родства устанавливается на основании представления копий документов, подтверждающих родство с членом семьи»;

4) абзац двенадцатый пункта 5.8 раздела 5 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«При переезде к новому месту жительства, находящемуся за пределами территории Российской Федерации, оплата расходов производится в соответствии с пунктами 4.12, 4.13 настоящего Положения»;

5) абзац второй пункта 6.1 раздела 6 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«Компенсация предоставляется также детям работников в возрасте до 18 лет, а также детям, не достигшим возраста 23 лет, обучающимся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования».

6) пункт 6.4 раздела 6 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«6.4. Компенсация предоставляется в форме возмещения фактической стоимости проезда в пределах территории Российской Федерации в порядке, установленном в пунктах 4.7, 4.8, 4.10, 4.11 настоящего Положения».

2. Опубликовать (разместить) настоящее решение в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: DOCSURGUT.RU

3. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2025.

И.о. Председателя Думы города

Глава города

_____ А.И. Олейников

_____ М.Н. Слепов

« ____ » _____ 2024 г.

« ____ » _____ 2024 г.